

Wohnungsabgabe ohne Teilnahme Vermieterschaft

Sie haben einen bevorstehenden Zügeltermin und bereiten sich auf die Abgabe der Wohnung vor.

Aufgrund des COVID-19 wurden Sie aufgefordert, die Wohnung zu verlassen, ohne dass eine offizielle Wohnungsübergabe stattfindet, bei der die Mieterschaft und die Vermieterschaft gemeinsam durch die Wohnung gehen und ein Übergabeprotokoll erstellen.

Um zu vermeiden, dass Ihnen hierdurch rechtliche Nachteile entstehen, beachten Sie folgende Schritte:

Erstellen Sie ein eigenes Übergabeprotokoll

Ein [Musterprotokoll](#) finden Sie auf der Website des Mieterverbandes [› Link](#).

Gehen Sie durch die Wohnung und vermerken Sie auf dem Protokoll allfällige Schäden und Mängel in der Wohnung. Weitere Informationen dazu, für welche Schäden in der Wohnung Sie eventuell aufkommen müssen, finden Sie im [Merkblatt Auszug: Für welche Schäden müssen Mieter aufkommen](#).

Erstellen Sie eine fotografische und filmische Dokumentation der Übergabe

Später kann es eventuell wichtig sein, zu belegen, in welchem Zustand sich die Wohnung befand, als Sie das Protokoll erstellt und die Abgabe gemacht haben. Zu diesem Zweck ist zu empfehlen, den Zustand der Wohnung fotografisch so genau wie möglich zu dokumentieren. Um das Funktionieren von Lichtschaltern, Storen, Backofen, Herdplatten, Türklinken, Wandschränken, etc. zu belegen, machen Sie Videos, da dies fotografisch nicht festgehalten werden kann.

Machen Sie Bilder oder Fotokopien von allen abzugebenden Schlüsseln

Alle Schlüssel, die Sie anlässlich der Wohnungsabgabe abgeben müssen, sollten fotografiert oder mit einem Kopierer fotokopiert werden. Dies gilt auch für Briefkasten-, Waschküchen-, Keller-, Garagenschlüssel.

Die Bilder dienen dazu, zu belegen, welche Schlüssel Sie als ausziehende Mieter abgegeben haben. Ein allfälliger Schlüsselverlust durch die Vermieterschaft nach der Rückgabe kann Ihnen somit nicht angelastet werden.

Schicken Sie alle Schlüssel per Einschreiben an die Vermieterschaft

Kleben Sie alle Schlüssel auf einen Karton, damit die Schlüssel im Couvert nicht lose sind. Schicken Sie die Schlüssel [per Einschreiben](#) an die Vermieterschaft.

Bewahren Sie alle Beweise auf

Das Protokoll, das Sie erstellt haben, sowie alle aufgenommenen Fotos und Videos und die Kopien/Bilder der Schlüssel sollten gut aufbewahrt werden. Falls später Streitigkeiten entstehen, können Ihnen all diese Beweise sehr behilflich sein.

Falls das Einschreiben mit den Schlüsseln und dem Protokoll nicht abgeholt wird von der Vermieterschaft und an Sie zurück geschickt wird, gilt Folgendes: Öffnen Sie das Einschreiben nicht. Lassen Sie das Couvert verschlossen und wenden Sie sich für weitere Schritte an den MV.

Mieterinnen- und Mieterverband Zürich
www.mietverbandc.h/zuerich info@mvzh.ch